**Stillingsbeskrivelse**

# Stilling: Mediesjef

**Avdeling:** Kommunikasjon/media

**Sted:** <fyll inn>

**Rapporterer til:** Daglig leder

**Stedfortreder:** Egen stab

|  |
| --- |
| 1. Klubbens verdier: |
|  |

|  |
| --- |
| 2. fORMÅL: |
| * Ansvar for å tilrettelegge for den interne kommunikasjonen i hele organisasjonen, samt den eksterne kommunikasjonen ut mot klubbens interessenter. * Hovedfokus skal ligge i å sikre gode relasjoner internt så vel som eksternt gjennom god informasjonsflyt, samt kommunisere klubbens verdigrunnlag og strategi. * Mediesjef er en del av organisasjonens ledergruppe og skal således bidra til klubbens overordnede verdigrunnlag og strategi. |

|  |
| --- |
| 3. ORGANISASJONSSTRUKTUR |
|  |

|  |
| --- |
| 4. ARBEIDSOPPGAVER OG ANSVARSOMRÅDE: |
| **Mediesjef er hovedansvarlig for følgende oppgaver:**   * Kommunisere klubbens verdigrunnlag og strategi internt så vel som eksternt * Utarbeidelse og utvikling av kommunikasjonsplan, både internt og eksternt for klubben * Opplæring av samtlige ansatte knyttet til kommunikasjonsplan og verdigrunnlag, samt drive medietrening * Drift og opplæring medieplattform, herunder klubbens websider og Klubb TV #12 * Drift, oppdatering og utvikling av klubbens profil på sosiale medier * Utvikling av systemer og støtteverktøy IKT * Opplæring av ansatte innenfor bruk av systemer og støtteverktøy IKT * Hovedkontakt ut mot lokalpresse og riksmedia og bistå resten av klubben med dette * Holde seg oppdatert, søke ny kompetanse og være innovativ innenfor kommunikasjon/media, gjennom studieturer og deltakelse i relevante foreninger og fora   **Mediesjef er ansvarlig for følgende oppgaver:**   * Samarbeide tett med marked, arrangement og sport rundt kampdagsarrangementet og profilbygging * Diskutere utvikling av egen funksjon og avdeling med daglig leder * Personaladministrasjon kommunikasjons-/medieavdeling, herunder medarbeidersamtaler * Samarbeide med bortelagets mediesjef i forbindelse med klubbens bortekamper   **Oppgaver kampdag**   * Alle ansatte må påregne oppgaver kampdag * Mediesjef har ansvar for dialog med rettighetshavere ved hjemmekamper og at mediemanualen følges på kampdag. Utførelsen kan ved delegasjon formidles til pressesjef på kampdag |

|  |
| --- |
| 5. KOMPETANSEKRAV OG KVALIFIKASJONER |
| **Utdannelse/Kvalifikasjoner:**   * Spesialisering innen kommunikasjon og eller media * God kjennskap til sosiale medier * Erfaring med webTV * Gode samarbeidsegenskaper * God muntlig og skriftlig fremstillingsemne   **Arbeidserfaring:**   * Erfaring fra media som journalist eller videojournalist |